

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa, montaż oraz uruchomienie nowego
agregatu prądotwórczego
dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie.**

**Zatwierdzam:
Prezes Zarządu
Karolina Pilarczyk- Dworaczyńska**

Kępno, 26 kwiecień 2018 r.

SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.**
- B. Przedmiot zamówienia**
- C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu.**
- D. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń**
- E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.**
- F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.**
- G. Termin związania ofertą.**
- H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami**
- J. Wymagania dotyczące wadium**
- K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- L. Tryb otwarcia i oceny ofert**
- M. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**
- N. Ogłoszenie o wynikach postępowania**
- O. Informacja o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy**
- P. Podwykonawstwo - podwykonawcy**
- Q. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający, zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp.**
- R. Informacja dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym**

A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.

1. Zamawiającym jest: PROJEKT KĘPNO SP.Z O.O.,
Adres: ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno
Godz. pracy administracji: 8:00 – 16:00
NIP: 619-19-20-601 Regon: 251591021 KRS: 000167008
2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) e-mail: biuro@pk.kepno.pl
 - b) strona internetowa: www.pk.kepno.pl
3. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „zamawiający” – PROJEKT KĘPNO SP.Z O.O.,
 - b) „wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - c) „SIWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 tekst jednolity z późn. zm.),
 - e) "jednolity dokument" - jednolity europejski dokument zamówienia.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem KP 1/04/2018 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
5. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.
6. Zamówienie ~~dotyczy~~/nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Nazwa projektu lub programu: _____
7. Zamawiający nie zastrzega, aby o udzielenie zamówienia mogły ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
8. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert - z zastrzeżeniem punktu F.20 SIWZ - na podstawie art. 10c, ust. 1, pkt 3, tj. użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby specjalistycznego sprzętu który nie jest dostępny dla zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67, ust. 1 pkt 7.
15. Zamawiający nie przeprowadził przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia dialogu technicznego.
16. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie nowego agregatu prądotwórczego dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie.
2. Całkowita wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. dotyczącą dostaw. Całkowita wartość części zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. dotyczącą dostaw.
3. Okres, w którym realizowane będzie zamówienie:
 - a) ~~okres w miesiącach:~~
 - b) ~~okres w dniach~~
 - c) ~~data rozpoczęcia~~
 - d) data zakończenia: 20 sierpnia 2018 roku.
 - e) ~~inne informacje/odmienny okres realizacji zamówienia~~
4. Główny kod CPV: 31122000
5. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:
 - a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywane, tj. spełniające wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji przetargowej.
 - b) poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30, ust. 1, pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
6. Załącznikami do SIWZ są następujące dokumenty:
 - a) Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1,
 - b) oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - w formie jednolitego dokumentu JEDZ - Załącznik nr 2
 - c) wykaz usług - załącznik nr 3,
 - d) wykaz osób - załącznik nr 4
 - e) Projekt umowy - Załącznik nr 5,
 - f) plan zagospodarowania terenu - Załącznik nr 6
7. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa agregatu prądotwórczego, fabrycznie nowego wolnego od wad fizycznych i prawnych. W ramach zamówienia wykonawca doprowadzi agregat do pełnego rozruchu, odda je do eksploatacji w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej, umożliwiającej rozpoczęcie pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny urządzenia oraz w okresie gwarancji roczne przeglądy wraz z wpisami do książki serwisowej. Wykonawca przeszkoli dwóch przedstawicieli zamawiającego z zakresu obsługi i prawidłowej eksploatacji agregatu.

Ponadto zakres zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie postumentu w tym uziemienie pod agregat w miejscu wskazanym przez zamawiającego (wymiary postumentu uzależnione od rozmiarów i wagi agregatu a jego lokalizacja przedstawiona na załączonym planie zagospodarowania terenu - Załącznik nr 6.
- b) dostawę agregatu wraz z rozładunkiem,
- c) montaż na stanowisku wraz z tankowaniem do pełna,
- d) podłączenie pod istniejącą instalację wraz z uruchomieniem oraz szkolenie personelu,
- e) parametry prądnicy minimalne:
 - moc znamionowa: 300 kVA-240 kW,
 - moc max: 300 kVA- 264 Kw,
 - napięcie znamionowe: 400V,
 - częstotliwość: 50Hz,

- prądnica: samowzbudna, synchroniczna, bezszczotkowa, z elektroniczną regulacją napięcia,
- sterownik standardowy,
- f) parametry silnika:
 - pojemność skokowa: do 10 l,
 - paliwo: olej napędowy.
- g) pozostałe informacje:
 - pojemność zbiornika paliwa umożliwiający minimalny czas pracy do 9 godzin przy obciążeniu znamionowym,
 - rozruch elektryczny: agregat uruchamiany manualnie ze sterownika,
 - rozruch automatyczny : tablica sterownicza z SZR-em dostosowania do mocy agregatu, zapewniająca rozruch automatyczny w razie zaniku napięcia z sieci,
 - obudowa wyciszona odporna na warunki atmosferyczne, RAL 7024 lub RAL 7011,
 - wprowadzenie wizualizacji stanów pracy zestawu prądotwórczego do istniejącego systemu BMS6,
 - obsługa gwarancyjna min 24 miesiące i pogwarancyjna.
- h) przekazanie zamawiającemu instrukcji obsługi urządzenia w języku polskim oraz zaleceń producenta dotyczących częstości wykonywania okresowych przeglądów technicznych,
- i) przekazanie zamawiającemu na każde jego wezwanie atestów, świadectw rejestracji i innych dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.

Agregat powinien spełniać dyrektywy i normy:

- Dyrektywa Maszynowa 2006/42/WE,
- Dyrektywa Niskonapięciowa 2006/95/WE,
- Kompatybilność Elektromagnetyczna 2004/108/WE,
- Dyrektywa Hałasowa 2000/14/WE,
- Dyrektywa Spalinowa 97/68/WE,
- ISO 8528-1/200, PN-ISO 8528/5/2005,
- PN-EN 12601,
- PN-EN 60204-1.

C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy oraz art. 24, ust. 5, pkt 8 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej** – zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca:
 - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonał montaż i uruchomił przynajmniej 5 nowych agregatów prądotwórczych o mocy znamionowej przynajmniej: 300 kVA-240 kW,
 - dysponuje co najmniej jedną osobą która skierowana zostanie do realizacji zamówienia publicznego posiadająca następujące kwalifikacje: kierownik robót elektrycznych, posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania

D. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- a) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie wypełnionego jednolitego dokumentu JEDZ - Załącznik nr 2 (z wyjątkiem części wykreślonych przez zamawiającego),
- b) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ,
- c) dowód wniesienia wadium (w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, jego oryginał i kopię należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający zwrot oryginału wykonawcy),
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie,
- e) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej (art. 23 ustawy),
- f) oświadczenie dotyczące danych określonych w pkt. P.1 SIWZ,
- g) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie wypełnionego jednolitego dokumentu JEDZ - Załącznik nr 2 - każdego wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, (z wyjątkiem części wykreślonych przez zamawiającego),
- h) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie wypełnionego jednolitego dokumentu JEDZ - Załącznik nr 2 - dotyczące podmiotów na zasoby których powołuje się wykonawca celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- i) zobowiązanie (jeśli dotyczy), które określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego:

- a) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane - załącznik nr 3,
- b) dowody określające czy usługi zawarte w w/w wykazie zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- c) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie specjalistycznych usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4.

3. **Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego:**

Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie.

4. **Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego:**

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017r. poz. 1785 tekst jednolity z późn. zm.),
- d) informację z Krajowego Rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4a, b, d - składa:
 - informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 - informacja, dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4e, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione odpowiednio w terminach określonych w pkt 4e.

- g) oświadczenia i dokumenty, których mowa w pkt 4a-f - dotyczące podmiotów na zasoby których powołuje się wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- d) Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 roku, poz. 229 tekst jednolity z późn. zm.) z innymi wykonawcami którzy złożyli oferty w postępowaniu
- **wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 roku, poz. 229 tekst jednolity z późn. zm.) z innymi wykonawcami którzy złożyli oferty w postępowaniu lub wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- e) Informacja dotycząca składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy). W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie:
 - a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) wraz z ofertą każdy z wykonawców musi złożyć dokument, o którym mowa w pkt D.1.g) - dokument ten potwierdzać ma brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - c) każdy z wykonawców przekazuje oświadczenie o którym mowa w pkt. D.5 na zasadach tam określonych,
 - d) każdy z nich na wezwanie zamawiającego musi złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt D.4.a - f,
 - e) przekazywanie oświadczeń i dokumentów w trakcie postępowania dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.

1. **Kryterium cena** - ocenie podlegać będzie cena brutto oferty - **waga 60%.**
2. **Kryterium termin gwarancji** – ocenie podlegać będzie termin gwarancji na cały przedmiot zamówienia, zaoferowany przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia - **waga 40%.**
Gwarancja może zostać wydłużona maksymalnie o 36 m-cy (maksymalny okres gwarancji 60 m-cy) i nie może być krótsza niż okres 24 m-ce na cały przedmiot zamówienia określonego w SIWZ i umowie. Dla ustalenia wartości kryterium liczenie okresu gwarancji rozpocznie się od 24 m-cy wzwyż. W przypadku kiedy wykonawca nie wskaże jaki termin gwarancji oferuje, zamawiający uzna że zgodnie z SIWZ wynosi on 24 miesiące.
3. Dane/wartości służące ocenie oferty na podstawie w/w kryteriów, muszą być zawarte w ofercie - zamawiający zaleca aby umieścić je w formularzu ofertowym.
4. Sposób oceny ofert:

a) Kryterium cena:

cena brutto najtańszej oferty

----- X waga kryterium X 100

cena brutto badanej oferty

b) **Kryterium termin gwarancji:**

termin z badanej oferty

----- X waga kryterium X 100

najdłuższy termin z badanych ofert

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta która uzyska najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o w/w kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Aby wypełnić jednolity europejski dokument zamówienia wykonawca korzysta z udostępnionej przez Komisję Europejską strony internetowej, pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/espd> lub z edytowalnej wersji jednolitego dokumentu zamieszczonej na stronie zamawiającego www.pk.kepno.pl. Zamawiający przekazuje wzór, który wykonawca może wykorzystać – dla ułatwienia pola, które w ocenie zamawiającego nie wymagają wypełnienia zostały wykreślone.
3. Oświadczenia, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, inne niż oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
8. Oświadczenia i dokumenty przekazywane przez wykonawcę i zamawiającego w trakcie postępowania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać niezwłocznie złożone zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej - osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca.
9. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji i odpowiadać jej treści, w formie zapewniającej pełną czytelność a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy a upoważnienie do podpisania oferty musi być złożone z ofertą, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - kopia pełnomocnictwa musi być poświadczona notarialnie.
11. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wykazać, że:

- a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- a) zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017r., poz. 1830 tekst jednolity). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
 - b) w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić zamawiającemu,
 - c) cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
 - d) cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - e) przy obliczaniu ceny oferty należy stosować zasadę wynikającą z treści tabeli Formularza ofertowego,
13. Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć.
14. Oferta powinna zawierać spis treści.
15. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby podpisującej ofertę.
16. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta winna zawierać nazwę wykonawcy, być trwale zamknięta i oznakowana w następujący sposób:

„PRZETARG NIEOGRANICZONY: AGREGAT”

18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Zmiana oferty lub jej części może nastąpić wyłącznie przez pisemne oświadczenie osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy, informujące o zakresie i przedmiocie zmiany. Nowa treść oferty złożona być musi w kopercie oznaczonej jak opisano w pkt. 16 z dopiskiem: "Zmiana oferty".
19. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. 2017 roku, poz. 1481 tekst jednolity), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca z zastrzeżeniem pkt. F.20.
20. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- a) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
 - b) JEDZ należy przesłać na adres email: **biuro@pk.kepno.pl**
 - c) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf.

- d) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- e) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- f) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzone hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat).
- g) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- h) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
- i) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- j) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- k) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

G. Termin związania ofertą.

1. Ustala się termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą na okres **60 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce złożenia ofert** – PROJEKT KĘPNO SP. Z O.O., ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno w godz. 8:00-16:00 (Biuro Zarządu).
Termin złożenia ofert: do godz. 12:00 dnia 6 czerwca 2018 roku.
Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
2. **Miejsce otwarcia ofert** – PROJEKT KĘPNO SP. Z O.O., ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno (Biuro Zarządu)
Termin otwarcia ofert – godz. 12:15 dnia 6 czerwca 2018 roku.

I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
2. Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:
 - a) odnośnie przedmiotu postępowania: Małgorzata Kita ,tel.668119787 e-mail: jrp@pk.kepno.pl.;
 - b) odnośnie procedury / przebiegu postępowania: Małgorzata Lempert, tel. 668119787., e-mail: biuro@pk.kepno.pl.;

J. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 4 500,00 PLN.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu złożenia ofert określonym w punkcie H.1 niniejszej SIWZ – dotyczy również wadium składanego w formie pieniężnej. **Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.**
3. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45, ust. 6 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 32 1240 1747 1111 0010 7273 3407 z dopiskiem: „Wadium w przetargu na agregat”.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, jego oryginał i kopię należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający zwrot oryginału wykonawcy.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia konieczne jest wymienienie w ich treści wszystkich wykonawców w sytuacji, gdy składają oni jeden wspólny dokument.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.
8. Zamawiający zwróci wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wykonawca wnieśli wadium w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw,
 - b) nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

L. Tryb otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcia, badania i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Prezesa PROJEKT KĘPNO SP. Z O.O.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się według zasad przewidzianych w art. 86 ustawy.
3. W ostatniej kolejności zostaną otwarte koperty z napisem „Zmiana”.
4. Badanie i ocena ofert:
 - a) zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w punkcie E niniejszej SIWZ,
 - b) zamawiający następnie zbada czy wykonawca którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert z zastrzeżeniem, że niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87, ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
7. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

M. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. W przypadku wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,
 - e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której

jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

5. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy określone zostały w Dziale VI ustawy pt.: „Środki ochrony prawnej”.

N. Ogłoszenie o wynikach postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - d) unieważnieniu postępowania
 podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1a i 1d zostaną również zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

O. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy

1. Po uprawomocnieniu się wyników postępowania, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców występujących wspólnie).
2. Po uprawomocnieniu się wyników postępowania wykonawcy, którego oferta została wybrana przesłana zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego celem jej podpisania. W przypadku nieodesłania podpisanego egzemplarza umowy lub egzemplarza umowy w terminie 10 dni od daty jego otrzymania zamawiający uzna to za uchylenie się od podpisania umowy. Zamawiający może wskazać również inny sposób zawarcia umowy.

P. Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Q. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający, zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp.

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp zawarte zostały w projekcie umowy.

R. Informacja dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

1. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

PROJEKT KĘPNO SP.Z O.O.,
ul. Sportowa 9
63-600 Kępno

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY

1. w odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony na "Dostawę, montaż oraz uruchomienie nowego agregatu prądotwórczego dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie" oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena oferty netto: zł

(słownie:)

Podatek VAT%: zł

Cena oferty brutto: zł

(słownie:),

Cena oferty wynika z poniższej kalkulacji:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość	Producent	Typ	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN	VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6	7	8=4x7	9	10=8+9
URZĄDZENIA								23%	
1	Agregat prądotwórczy	szt.	1						
ROBOCIZNA								23%	
1	Robocizna								
RAZEM URZĄDZENIA I ROBOCIZNA									

.....
 / miejscowość, data/ /podpis, pieczęć-osób upoważnionych/

2. oferuję agregat prądotwórczy:

Producent, miejsce produkcji*:			
Nazwa, typ, model urządzenia:		Rok produkcji:	

* miejsce produkcji podać jeśli znane

Lp.	Wymagane parametry	Informacja (opis) Wykonawcy o zaoferowanym urządzeniu lub potwierdzenie parametrów poprzez wpisanie słowa „TAK. Zgodnie z SIWZ” lub wpisać oferowany parametr
1.	Certyfikat CE, urządzenie fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2017	
2.	Moc znamionowa: 300 kVA-240 kW	
3.	Moc max: 300 kVA- 264 Kw	
4.	Napięcie znamionowe: 400V 220W	
5.	Częstotliwość: 50Hz	
6.	Prądnicą: samowzbudna, synchroniczna, bezszczotkowa, z elektroniczną regulacją napięcia	
7.	Sterownik standardowy	
8.	Pojemność skokowa silnika: do 10 l	
9.	Paliwo: olej napędowy	
10.	Pojemność zbiornika paliwa umożliwiającą minimalny czas pracy do 9 godzin przy obciążeniu znamionowym	
11.	Rozruch elektryczny: agregat uruchamiany manualnie ze sterownika	
12.	Rozruch automatyczny : tablica sterownicza z SZR-em dostosowania do mocy agregatu, zapewniająca rozruch automatyczny w razie zaniku napięcia z sieci	
13.	Obudowa wyciszona odporna na warunki atmosferyczne, RAL 7024 lub RAL 7011	
14.	Wprowadzenie wizualizacji stanów pracy zestawu prądotwórczego do istniejącego systemu BMS6	
15.	Agregat spełnia dyrektywy i normy: - Dyrektywa Maszynowa 2006/42/WE, - Dyrektywa Niskonapięciowa 2006/95/WE, - Kompatybilność Elektromagnetyczna 2004/108/WE, - Dyrektywa Hałasowa 2000/14/WE, - Dyrektywa Spalinowa 97/68/WE, - ISO 8528-1/200, PN-ISO 8528/5/2005, - PN-EN 12601, - PN-EN 60204-1.	

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

3. **Oferuję termin gwarancji miesięcy na cały przedmiot zamówienia**

Gwarancja może zostać wydłużona maksymalnie o 36 m-cy (maksymalny okres gwarancji 60 m-cy) i nie może być krótsza niż okres 24 m-ce na cały przedmiot zamówienia określonego w SIWZ i umowie. Dla ustalenia wartości kryterium liczenie okresu gwarancji rozpocznie się od 24 m-cy wzwyż. W przypadku kiedy wykonawca nie wskaże jaki termin gwarancji oferuje, zamawiający uzna że zgodnie z SIWZ wynosi on 24 miesiące.

4. zapoznałem się z treścią SIWZ dotyczącą przetargu nieograniczonego na „Dostawę, montaż oraz uruchomienie nowego agregatu prądotwórczego dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie” oraz z załączonym do niej Projektem umowy i akceptuję określone w nich warunki bez zastrzeżeń;

5. oferowane przez nas wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

6. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

7. zgodnie z definicją zawartą w art. 104, 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2017r., poz. 2168 t.j.) jestem małym/średnim przedsiębiorstwem

TAK ☐ NIE ☐

8. część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

.....
.....

9. w trybie art. 91, ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie/nie będzie* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. (*niewłaściwe skreślić). Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT). W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT. Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: PLN

10. w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp wskazuję na wykorzystanie przez zamawiającego następujących oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty ¹:

a)

b)

c)

Jednocześnie potwierdzam, że niniejsze dokumenty są aktualne.

11. w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp wskazuję na wykorzystanie przez zamawiającego następujących oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art 97, ust. 1 ustawy Pzp. w ramach postępowania /nazwa i nr postępowania/:

a)

b)

c)

Jednocześnie potwierdzam, że niniejsze dokumenty są aktualne.

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczęć-osób upoważnionych/

¹ Wypełnia wykonawca w przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów wymienionych w części D, pkt 2 i 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

PROJEKT KĘPNO SP.Z O.O.,
ul. Sportowa 9
63-600 Kępno

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Ja (My), niżej podpisany (ni)
 działając w imieniu i na rzecz :

..... (pełna nazwa wykonawcy)
 (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na "Dostawę, montaż oraz uruchomienie nowego agregatu prądotwórczego dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie" przedstawiamy poniższe informacje*:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia (rodzaj prac)	Data realizacji zamówienia (od-do)	Mocy znamionowa uruchamianego agregatu

*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

.....
 / miejscowość, data/ /podpisy, pieczętki-osób upoważnionych

PROJEKT KĘPNO SP.Z O.O.,
ul. Sportowa 9
63-600 Kępno

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB

Ja (My), niżej podpisany (ni)
 działając w imieniu i na rzecz :

..... (pełna nazwa wykonawcy)

..... (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na "Dostawę, montaż oraz uruchomienie nowego agregatu prądotwórczego dla budynku Krytej Pływalni w Kępnie" przedstawiamy poniższe informacje*:

Lp.	Imię i nazwisko	Przewidziana funkcja w realizacji zamówienia	Informacja na temat uprawnień

*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

.....
 / miejscowość, data/ /podpisy, pieczętki-osób upoważnionych